

Zawadzkie, dnia 21.11.2011

GMINA ZAWADZKIE
ul. Dębowa 13
47-120 Zawadzkie

ZNAK: GKIZ. 271.2.9.2011

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Zawadzkie
47-120 Zawadzkie, ul. Dębowa 13
tel. 77/46 23 100 fax. 77/46 23 175; 077/46 23 176
REGON 531413314
NIP 756-18-60-761
e-mail: umig@zawadzkie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Świadczenie usług selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Zawadzkie
w okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.”

Rodzaj:

Usługi

Postępowanie prowadzone w trybie:

**Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Przetarg ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych nr **304173-2011**;
data zamieszczenia: **22.11.2011r.**

Ogłoszenie o przetargu wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie
Zamawiającego w dniu **22.11.2011r.**

Ogłoszenie o przetargu opublikowano w internecie w dniu **22.11.2011r.**
na stronie: www.bip.zawadzkie.pl

Opracowała:
Dorota Klyssek

Zatwierdził:

BURMISTRZ

Mieczysław Orgacki

CZĘŚĆ I

OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

GMINA ZAWADZKIE
ul. Dębowa 13,
47-120 Zawadzkie,
tel. 77/46 23 100 fax 77/46 23 175; 077/46 23 176

REGON 531413314
NIP 756-18-60-761
e-mail: umig@zawadzkie.pl
www.bip.zawadzkie.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Zawadzkie w okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Zawadzkie w okresie od 01.01.2012r. do 31.12.2012r., polegającej w szczególności na:

- a) Zbiórce odpadów komunalnych segregowanych i gromadzonych selektywnie (makulatura, tworzywa sztuczne, szkło białe, szkło kolorowe) w zestawach pojemników 1100 l w gminie Zawadzkie - 14 zestawów po 4 pojemniki ,
- b) Selektywnej zbiórce odpadów w workach (makulatura, tworzywa sztuczne, szkło białe, szkło kolorowe) w zabudowie jednorodzinnej na terenie Zawadzkiego, Żędowic i Kielczy (razem 1.800 posesji) wraz z pełną ewidencją zebranych worków,
- c) Zbiórce odpadów wielkogabarytowych zorganizowanej w formie objazdowej,
- d) Zbiórce odpadów niebezpiecznych zorganizowanej w formie tzw. mobilnego kontenera,
- e) Zbiórce odpadów niebezpiecznych w pojemnikach 120l i 240l (5 zestawów),
- f) Zbiórce odpadów niebezpiecznych – lekarstw z aptek (5 aptek),
- g) Zbiórce zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w formie kontenera.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawiono w tabeli nr 1

Tabela nr 1 - zakres przedmiotu zamówienia

Lp.	Określenie zakresu	Częstotliwość
1.	Zbiórka odpadów komunalnych segregowanych i gromadzonych selektywnie (makulatura, tworzywa sztuczne, szkło białe, szkło kolorowe) w zestawach pojemników 1100 l w gminie Zawadzkie - 14 zestawów po 4 pojemniki w okresie od 01.01.2012 do 31.12.2012	Dwa razy w miesiącu
2.	Selektywna zbiórka odpadów w workach (makulatura, tworzywa sztuczne, szkło białe, szkło kolorowe) w zabudowie jednorodzinnej na terenie Zawadzkiego, Żędowic i Kielczy (razem 1.800 posesji) wraz z pełną ewidencją zebranych worków	Jeden raz w miesiącu
3.	Zbiórka odpadów wielkogabarytowych zorganizowana w formie objazdowej	Trzy razy w roku
4.	Zbiórka odpadów niebezpiecznych zorganizowana w formie tzw. mobilnego kontenera	Dwa razy w roku
5.	Zbiórka odpadów niebezpiecznych w pojemnikach 120l i 240l (5 zestawów)	Dwa razy w roku
6.	Zbiórka odpadów niebezpiecznych – lekarstw z aptek (5 aptek)	Dwa razy w roku
7.	Zbiórka zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w formie kontenera, opróżnianego co 2 miesiące	Sześć razy w roku

Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także z zasadami bezpieczeństwa (tj. z zachowaniem przepisów BHP przy wykonywaniu prac, w szczególności zapewnieniem warunków bezpieczeństwa osób trzecich i mienia). Przedmiot zamówienia powinien być wykonany przy pomocy sprzętu i urządzeń do tego dopuszczonych (o sprawnym stanie technicznym).

3.3 Kod CPV: (kod wg Wspólnego Słownika Zamówień):
90.53.30.00-5 – Usługi gospodarki odpadami

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- a) rozpoczęcie robót – od dnia 1 stycznia 2012
- b) zakończenie robót – do dnia 31 grudnia 2012

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1 Warunki:

5.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ustawy spełniają warunki, dotyczące:

- 5.1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 5.1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania w/w warunków

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale 6 niniejszej SIWZ.

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązani są udokumentować opisane poniżej warunki tj.:

5.2.1 *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Zawadzkie - o ile jest zobligowany do posiadania owego zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5.2.2 *posiadania wiedzy i doświadczenia*

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu i wartości, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie – w tym wykonane przynajmniej trzy usługi o wartości nie mniejszej niż **80.000,00 zł netto** każda z nich - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ

5.2.3 *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

5.2.4. *sytuacja ekonomiczna i finansowa*

Warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca dołączy do oferty aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż cena zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie -

za jedno i wszystkie zdarzenia wraz z dowodem jej opłacenia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć:

6.1.1 zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Zawadzkie – o ile jest zobligowany do posiadania owego zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami (**posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności**)

6.1.2 oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ

6.1.3 wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu i wartości, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie – w tym wykonane przynajmniej trzy usługi o wartości nie mniejszej niż **80.000,00 zł netto** każda z nich - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (**posiadanie wiedzy i doświadczenia**)

6.1.4 wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami -- zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ (**dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym**)

6.1.5 aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż cena zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie - za jedno i wszystkie zdarzenia wraz z dowodem jej opłacenia. (**sytuacja ekonomiczna**)

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.2 SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda:

6.2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,

6.2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

6.2.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.3 Oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania

6.3.1. wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ),

6.3.2. pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*),

6.3.3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1 i 6.2 niniejszej SIWZ a przypadku podmiotów zagranicznych dokumenty, o których mowa w pkt. 6.5. SIWZ.

6.4 Forma dokumentów

6.4.1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.4.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w **art. 26 ust. 2b** ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

6.4.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.5. Podmioty zagraniczne

6.5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2. do 6.2.4. przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.6.6.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.6 Oferty wspólne

6.6.1. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie dokumenty określone w pkt 6.2.2. do 6.2.4. składa każdy z wykonawców, zaś dokumenty określone w pkt 6.1.2 do 6.1.5. składa przynajmniej jeden z wykonawców.

6.6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika i załączą do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.6.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.6.4. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.6.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),

6.6.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają dokumenty lub oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że razem/łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu - dot. **art. 22 ust 1** ustawy Pzp

6.6.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna) składają oddzielnie oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu dot. **art. 24 ust. 1** ustawy Pzp

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1 Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

7.1.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy

przekazują pisemnie lub faksem na nr 77/46 23 175; 77/46 23 176 (potwierdzając niezwłocznie pismem).

7.1.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, kierując swoje zapytania:

- a) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zawadzkiem, ul. Dębowa 13, 47-120 Zawadzkie,
- b) faksem na nr 77/46 23 175; 77/46 23 176 (potwierdzając niezwłocznie pismem).

7.2 Pytania i odpowiedzi do SIWZ

7.2.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w **art. 38** ustawy Pzp.

7.2.2. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej www.bip.zawadzkie.pl

7.3 Zmiany do SIWZ

7.3.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.

7.3.2 Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ tj.: www.bip.zawadzkie.pl

7.3.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści tą informację na stronie internetowej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.4 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

7.4.1 Dorota Klysek - Inspektor, tel. 77/46 23 118,
w dniach: poniedziałek od 8:00 do 16:00
wtorek – czwartek od 7:00 do 15:00
piątek od 8:00 do 14:00.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1. Wykonawca przedstawia swoją ofertę zgodnie z wymogami ustawy i SIWZ.

10.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem bądź długopisem.

10.3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

10.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.5. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT i wyrażona w PLN.

10.6. Wykonawca określi w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

10.7. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

10.8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu, opisanym:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nr sprawy GKIZ.271.2.9.2011

**OFERTA na
„Świadczenie usług selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy
Zawadzkie
w okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.”**

nie otwierać przed: 30.11.2011 r. do godz. 11¹⁵

(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 Składanie ofert

11.1.1 Oferty należy składać **do dnia 30.11.2011 r. do godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Zawadzkiem, ul. Dębowa 13, 47-120 Zawadzkie - w pokoju nr 101 (Biuro Obsługi Mieszkańca)

11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na podstawie **art. 84 ust. 2** ustawy Pzp.

11.2 Otwarcie ofert

11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi **dnia 30.11.2011 o godz. 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Zawadzkiem, ul. Dębowa 13, 47-120 Zawadzkie - w pokoju nr 201 (sala narad)

11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.2.4 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom nieobecny przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu **art. 3 ust. 1 pkt. 1** ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.).

12.2. Wykonawca podaje w ofercie cenę ryczałtową zgodnie z zał. nr 1 niniejszej specyfikacji.

12.3. Zaoferowana cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

12.4. Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

12.5. Zaoferowana cena jest ceną brutto.

12.6. Wynagrodzenie wykonawcy jest w formie ryczałtowej i jakkolwiek błąd w obliczeniu ceny nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny ofertowej.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.

13.2 Kryterium oceny ofert jest:

Cena - waga 100 punktów

13.3 Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} * X$$

Gdzie:

C – wartość punktowa za kryterium

X – waga 100

13.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku zastosowania wzoru przedstawionego w pkt. 13.3 oraz odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji.

13.5 Zamawiający poprawi w ofercie:

13.5.1 oczywiste omyłki pisarskie

13.5.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

13.5.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

13.6 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona o fakcie dokonania poprawek, o których mowa w pkt 13.5.1. – 13.5.3.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. Umowa winna być podpisana w terminie nie krótszym niż wskazany w **art. 94 ust.1 pkt 2)** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – **Prawo zamówień publicznych**, nie później jednak niż przed upływem okresu związania z ofertą.

14.2. Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie wysłane wszystkim uczestnikom postępowania, zostanie ogłoszone niezwłocznie na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej: www.bip.zawadzkie.pl .

14.3. W zawiadomieniu do Wykonawcy, którego oferta została wybrana zostanie podany termin zawarcia umowy.

14.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy

zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:

14.4.1. dokumentu lub dokumentów rejestrowych wydanego/ych przez właściwy organ, z których treści będzie wynikać uprawnienie do podpisywania umowy np.: odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut lub rejestr handlowy (*jeżeli nie zostały dołączone do oferty*),

14.4.2. pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej umowę (*jeśli uprawnienie tej/tych osób/osoby nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 14.4.1*),

14.4.3. umowy regulującej współpracę wykonawców, jeżeli o udzielenie zamówienia ubiega się kilku Wykonawców,

14.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w **art. 93 ust. 1** ustawy Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne dla stron postanowienia, zawarto w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 180 Prawa zamówień publicznych wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania, Wykonawca może złożyć odwołanie do Prezesa Izby Zamówień Publicznych. Pozostałe informacje odnośnie środków ochrony pracy zawarte są w Dziale VI "Środki ochrony prawnej" Prawa zamówień publicznych.

CZĘŚĆ II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

CZĘŚĆ III
SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

Nie dotyczy

CZĘŚĆ IV
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług

Załącznik nr 4 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

BURMISTRZ

Mieczysław Orgacki