

**UCHWAŁA NR XVIII/149/20
RADY MIEJSKIEJ W ZAWADZKIEM**

z dnia 29 czerwca 2020 r.

**w sprawie przygotowania projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w gminie
Zawadzkie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713) oraz na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.) Rada Miejska w Zawadzkiem uchwala, co następuje:

§ 1. Przygotowuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w gminie Zawadzkie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Upoważnia się Przewodniczącego Rady Miejskiej w Zawadzkiem do przekazania projektu Regulaminu, o którym mowa w § 1 do właściwego organu celem zaopiniowania oraz do zawiadomienia o tym Zakładu Gospodarki Komunalnej "ZAW-KOM" Sp. z o.o.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Zawadzkiem

Dariusz Zajdel

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW W GMINIE ZAWADZKIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie gminy Zawadzkie z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2.

Użyte w Regulaminie skróty oznaczają:

- 1) „Ustawa” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.);
- 2) „Odbiorca” – należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) „Gmina” – należy przez to rozumieć gminę Zawadzkie;
- 4) „Przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 5) „Umowa” – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 6) „Sieć” – sieć, o której mowa w art. 2 pkt 7 ustawy.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

Ilość wody dostarczanej Odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków, a także minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu połączenia przyłącza wodociągowego z wewnętrzną instalacją wodociągową określa umowa. Umowa może również ustalać dopuszczalny poziom zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych przez Odbiorców. W umowie Przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

§ 4.

Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) ciśnienie wody na przyłączy wodociągowym, mierzone przy zaworze za wodomierzem głównym, nie może być niższe niż 0,10 MPa, co odzwierciedlać będą wydane warunki techniczne przyłączenia;
- 2) jakość wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi, określonych w obowiązujących przepisach i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: pH - 6,5÷9,5; przewodność elektryczna $\leq 2500 \mu\text{S}/\text{cm}$; żelazo $\leq 200 \mu\text{g}/\text{l}$; mętność $<1,0 \text{ NTU}$; bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml; Escherichia coli – 0 jtk/100 ml, Enterokoki - 0 jtk/100 ml oraz ogólna liczba mikroorganizmów w temp. 22 °C $<100 \text{ jtk}/1 \text{ ml}$;

- 3) dostaw Odbiorcy usług wymaganej ilości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,1 metra sześciennego na dobę/osobę oraz 36,5 metra sześciennego na rok;
- 4) w zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:
 - a) odbierać od Odbiorcy ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa,
 - b) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od Odbiorcy w ilości co najmniej 0,1 metra sześciennego dobowo (co najmniej 36,5 metra sześciennego rocznie);
- 5) przepustowość posiadanego urządzenia kanalizacyjnego, powinna pozwalać na odprowadzanie ścieków w ilości i jakości określonej w wydanych warunkach technicznych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 5.

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą, zgodnie z art. 6 ustawy.
2. Umowa, o której mowa w § 5 ust. 1 może być zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem Przedsiębiorstwa, Odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
3. Wniosek o zawarcie umowy określa dane identyfikacyjne wnioskodawcy oraz elementy przedmiotowo istotne, w szczególności określenie ilości i jakości świadczonych usług.
4. W przypadku korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, wnioskodawca określa swój status do zajmowanej nieruchomości.
5. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w art. 6 ust. 6 ustawy.
6. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy projekt umowy w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6.

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w *Taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w Gminie Zawadzkie*.
2. Taryfa, o której mowa ust. 1 jest dostępna w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

§ 7.

1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:
 - 1) wskazań wodomierza głównego;
 - 2) wskazania wodomierzy przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych;
 - 3) przeciętnych norm zużycia wody;
 - 4) oszacowania wysokości średniego poboru wody z trzech okresów rozliczeniowych w przypadku braku odczytu wodomierza głównego z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy.
2. Jeśli Przedsiębiorstwo dopuściło rozliczanie na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, Odbiorca jest zobowiązany do powiadomienia w ciągu 7 dni o wszelkich zmianach skutkujących koniecznością zmiany

rozliczeń, w szczególności: ilości osób zamieszkujących lub przebywających na nieruchomości, zwiększenia hodowli, upraw i produkcji.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie wysokości średniego poboru wody z trzech okresów rozliczeniowych przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie wysokości średniego poboru wody z trzech okresów rozliczeniowych w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu wysokości średniego poboru wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza następuje głównego.

§ 8.

1. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego lub urządzenia pomiarowego następuje w okresach rozliczeniowych wskazanych w umowie.
2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo.
3. Przedsiębiorstwo może dopuścić, z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy, podanie odczytu przez Odbiorcę, jednakże nie rzadziej niż raz w roku.

§ 9.

1. Podstawą do obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową, która zostaje skorygowana w następnym okresie rozliczeniowym.
3. Opłata abonamentowa jest naliczana niezależnie od tego, czy Odbiorca pobierał wodę i/lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.

Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci

§ 10.

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie swojej nieruchomości do sieci składa w Przedsiębiorstwie pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączeniowych, który zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 4) określenie tytułu prawnego do przyłączanej nieruchomości lub informację o nieuregulowanym stanie prawnym nieruchomości;
- 5) w przypadku przedsiębiorców i pozostałych podmiotów określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 6) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody;
- 7) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających;
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i odprowadzania ścieków.

§ 11.

1. Warunki przyłączenia zawierają w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
- 3) przepływ obliczeniowy wody dla zaopatrzenia w wodę nieruchomości;
- 4) ilość, rodzaj i jakość odprowadzanych ścieków;

- 5) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametrów innych urządzeń technicznych wynikających z dokumentacji projektowej;
 - 6) termin ich ważności, nie krótszy niż dwa (2) lata.
2. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku wraz z załącznikami.
3. Przed przyłączeniem do sieci Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza zgodnie z uregulowaniami zawartymi w Rozdziale 7.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 12.

1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a to stan technicznych możliwości świadczenia usług, przepustowość, wydajność i lokalizacja nieruchomości.
2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszym niż 32 mm uwzględniając zależność kategorii obiektu na cele ppoż.;
 - 2) w miejscu włączenia do sieci zamontować zawór odcinający, a obudowę zasuwy wyposażać w skrzynkę uliczną i brukować;
 - 3) przyłączy zakończyć zestawem wodomierzy o średnicy minimum DN20 (w budynkach jednorodzinnych) z zaworem antyskażeniowym, zainstalowanym w pomieszczeniu o temp. min. + 4 °C lub w szczelnej studziennicy wodomierzowej w pozycji poziomej;
 - 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy minimalnej 160 mm.;
 - 5) przy urządzeniach posadowionych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
- 1) poprowadzenie przyłącza najkrótszą drogą;
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzeniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzeniem;
 - 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

§ 13.

Informacje o możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych można uzyskać w przedsiębiorstwie. Przedsiębiorstwo udostępnia bezpłatnie do wglądu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zawadzkie, miejscowy plan zagospodarowania oraz niniejszy Regulamin.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 14.

1. Wykonane przyłączy podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie;
 - 2) zgodności parametrów technicznych zastosowanych materiałów z minimalnymi parametrami podanymi w wydanych warunkach technicznych;
 - 3) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej;
 - 4) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
 - 5) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.
2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na zgłoszenie Odbiorcy, złożone w Przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym w terminie 2 dni od otrzymania pisemnego wniosku od Odbiorcy usług.
3. Protokół odbioru przyłącza podpisany przez Odbiorcę oraz Przedsiębiorstwo stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.
4. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 15.

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek informowania Odbiorców o:
 - 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
 - 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;
 - 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków:
 - w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 2 dni przed podjęciem planowanych działań.
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo ma obowiązek udostępnić zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o miejscu i możliwości korzystania z tego punktu.
3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od ich zaistnienia o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 16.

Na podstawie zawartej umowy na dostawę wody i (lub) odprowadzanie ścieków, Odbiorca ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług;
- 2) wyjaśnienia treści umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia;
- 3) umowy o przyłączenie i innych wiążących Odbiorcę dokumentów;
- 4) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków oraz występujących awariach urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 17.

1. Na podstawie zawartej umowy na dostawę wody i (lub) odprowadzanie ścieków, Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług,
- 2) wysokości opłat za usługi,
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana przez Odbiorcę w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od stwierdzenia wystąpienia zakłócenia, w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo.

3. W przypadku reklamacji wymagającej udostępnienia nieruchomości przez Odbiorcę, w braku jej udostępnienia Przedsiębiorstwu, reklamacji nie rozpatruje się.

4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji.

5. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;
- 2) opis przedmiotu reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer i datę zawartej umowy;
- 5) podpis Odbiorcy.

6. Reklamacja może być złożona przez Odbiorcę w dowolnej formie (ustnie, pisemnie, faxem, telefonicznie, drogą elektroniczną).

7. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia przez Odbiorcę. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni, o czym Przedsiębiorca zobowiązany jest powiadomić Odbiorcę składającego reklamację.

8. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Dopuszcza się przesłanie odpowiedzi na reklamację drogą elektroniczną, faksem lub w inny sposób. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

9. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza. W przypadku stwierdzenia prawidłowego działania wodomierza głównego, Przedsiębiorstwo obciąża kosztami wykonania ekspertyzy Odbiorcę.

10. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym. W przypadku stwierdzenia występowania problemów w instalacji wewnętrznej budynku, Przedsiębiorstwo obciąża poniesionymi kosztami Odbiorcę.

§ 18.

Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności w sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną – bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym;
- 2) wystąpienia na piśmie – w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że Odbiorca dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

§ 19.

1. Wszelkie zmiany w umowie dotyczące adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji wymagają złożenia pisemnego zawiadomienia.

2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności pisma kierowane do Odbiorcy na dotychczasowy adres dwukrotnie i przez niego nie odebrane, pozostawia się w aktach Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego ze skutkiem ich doręczenia.

§ 20.

Czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach uzgodnionych z Odbiorcą.

§ 21.

Przedsiębiorstwo w swojej siedzibie udostępnia wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące Taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w Gminie Zawadzkie;
- 2) „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Zawadzkie”;
- 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 4) aktualny „Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Zawadzkie”.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 22.

Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa posiadają wyłącznie jednostki ochrony przeciwpożarowej.

§ 23.

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostarczana przez Przedsiębiorstwo z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej na terenie całej gminy.

§ 24.

Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, z których została pobrana woda oraz ilość pobranej wody z hydrantów;
- 2) składania przedsiębiorstwu w terminie 7 dni po upływie kwartału, kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z hydrantów na cele przeciwpożarowe.